



2017.0009.01.2/HBO/HBO

**AKTE STATUTENWIJZIGING
STICHTING WOONSERVICEWIJKEN ESCAMP
(na statutenwijziging geheten: Stichting Woonservicewijken)**

Heden, achtentwintig juli tweeduizend zeventien, verscheen voor mij mr. Haakon Hans—
Karlus Olaf Boon, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris', bevoegd om akten te—
passeren in het protocol van mr. Arie Jan van der Bijl, notaris gevestigd te Zoetermeer:—
de heer Machiel Quirijn Abas, werkzaam ten kantore van mij notaris, geboren te—
Amsterdam op vijftien mei negentienhonderdvierentachtig, niet door huwelijk of—
geregistreerd partnerschap verbonden. _____

De comparant verklaarde ter uitvoering van een besluit genomen in de op zestien _____
januari tweeduizend zeventien te 's-Gravenhage gehouden vergadering van het _____
bestuur van de stichting: **Stichting Woonservicewijken Escamp**, gevestigd te _____
's-Gravenhage, kantoorhoudende Lissenvaart 43 te 2724 SJ Zoetermeer, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27250667, hierna te noemen: _____
"stichting" - in welke vergadering hij tevens tot het verlijden van deze akte is _____
gemachtigd - hierbij in de statuten van de stichting de volgende wijzigingen aan te _____
brengen: _____

Wijziging A. _____

Artikel 3 lid 3 wordt gewijzigd en komt te luiden als volgt: _____

"" 3. Het bestuur van de Stichting Woonservicewijken heeft overeenstemming over _____
een gezamenlijk programma en is bereid om gezamenlijk te investeren in _____
zorg- en welzijnsinfrastructuur. Die bereidheid komt tot uitdrukking in niet _____
vrijblijvende prestatieafspraken over vernieuwende projecten wonen-zorg- _____
welzijn."" _____

Slotverklaring. _____

De comparant verklaarde ten slotte: _____

- dat van het verhandelde in gemelde vergadering van het bestuur blijkt uit de _____
notulen, waarvan een exemplaar aan deze akte wordt gehecht (Bijlage); _____

Slot. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

DEZE AKTE is verleden te Zoetermeer op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. De inhoud van de akte is aan de comparant opgegeven en toegelicht. De _____
comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, _____
tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met _____
de inhoud in te stemmen. _____

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk door de comparant _____
en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned to the left of the notary seal.



2017.0009.01/HBO/HBO

DOORLOPENDE TEKST van de statuten van: Stichting Woonservicewijken, gevestigd te 's-Gravenhage, opgericht op 17 mei 2002, gewijzigd bij akte verleden op 28 juli 2017 voor mr. H.H.K.O. Boon, toegevoegd notaris in het protocol van mr. A.J. van der Bijl, notaris te Zoetermeer.

Ingeschreven in het handelsregister onder nummer 27250667;



NAAM _____

Artikel 1 _____

De stichting draagt de naam: Stichting Woonservicewijken _____

ZETEL _____

Artikel 2 _____

De stichting heeft haar zetel te Den Haag _____

DOEL _____

Artikel 3 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____

a. het realiseren van een integrale aanpak van wonen, zorg, welzijn en burgerschap; _____

b. het ontwikkelen van nieuwe diensten op het gebied van wonen, zorg en welzijn; _____

c. het bevorderen van strategische, inhoudelijke en praktische afstemming van de werkzaamheden: _____

- d. het verwerven en beheren van gezamenlijke projectmiddelen.
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het maken van samenwerkingsafspraken;
 - b. het gezamenlijk investeren in infrastructuur voor wonen, zorg en welzijn;
 - c. het inzetten van projectmiddelen;
 - d. het aangaan van opdrachtrelaties met projectuitvoerders, allen in het kader van gezamenlijke projectmiddelen;
3. Het bestuur van de Stichting Woonservicewijken heeft overeenstemming over een gezamenlijk programma en is bereid om gezamenlijk te investeren in zorg- en welzijnsinfrastructuur. Die bereidheid komt tot uitdrukking in niet vrijblijvende prestatieafspraken over vernieuwende projecten wonen-zorg-welzijn.
4. Van het doel is uitgesloten het doen van uitkeringen aan de oprichters van de stichting of personen die deel uitmaken van de organen waaronder het bestuur van de stichting.
5. De stichting heeft geen zeggenschap over onroerend goed of reguliere bedrijfsactiviteiten van de deelnemende partijen.
6. Bestuursleden kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor de resultaten van een van de partijen.

DUUR

Artikel 4

De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd.

MIDDELEN

Artikel 5

De middelen van de stichting bestaan uit:

1. bijdragen van de deelnemers en derden;
2. giften;
3. gekweekte interest;
4. subsidies, schenkingen, legaten en erfstellingen; erfstellingen mogen evenwel slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
5. alle andere wettig verkregen baten.

BESTUUR

Artikel 6

1. De stichting wordt beheerd door een algemeen bestuur, bestaande uit gemandateerde vertegenwoordigers, bij voorkeur op bestuurders- of directieniveau, van de bij de stichting aangesloten organisaties. De stichting kent buiten het bestuur geen personen, die als lid of onder andere naam zeggenschap hebben. Het bestuur kan echter wel personen of instellingen uitnodigen tot advisering aan het bestuur en deelname aan bestuursvergaderingen. Bestuursleden worden voorgedragen uit minimaal de sectoren wonen, zorg en welzijn.
2. Deze bestuurders worden voor maximaal de duur van hun directievoering casu quo mandaat, benoemd door het bestuur.
3. Indien te eniger tijd het aantal bestuurders beneden het aantal van drie personen is gedaald blijven de nog functionerende bestuurders, mits ten getale van ten minste twee, niettemin een wettig college vormen. Op het bestuur rust de plicht ten spoedigste in een voltallig bestuur van tenminste drie leden te



voorzien, zijnde tenminste één bestuurslid uit elk van de sectoren te weten _____
wonen, zorg en welzijn _____

4. Indien te eniger tijd geen of slechts een bestuurder in functie is, kunnen (kan) bij gebreke van voorziening in de vacatures, twee tijdelijke bestuurders, _____ respectievelijk een tijdelijk bestuurder worden aangewezen door de Rechtbank — waaronder de zetel van de stichting ressorteert op verzoek van de meest gerede verzoeker, die volgens het oordeel van de Rechtbank tot het doen daarvan een gegronde reden heeft de functie van een aldus aangewezen tijdelijk bestuurder neemt een einde, zodra wederom ten minste twee bestuurders zijn benoemd — overeenkomstig de bepalingen van deze statuten. Op het bestuur rust de plicht — ten spoedigste in een voltallig bestuur van tenminste drie leden te voorzien. _____
5. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester. Deze drie bestuursleden vormen tezamen ook het dagelijks _____ bestuur. De drie sectoren wonen, zorg en welzijn zijn in dit dagelijks bestuur _____ vertegenwoordigd. _____
6. Het bestuur kan voor ieder van deze functionarissen uit zijn midden een _____ plaatsvervanger benoemen. De plaatsvervanger treedt op bij ontstentenis van degeen, voor wie hij als plaatsvervanger is benoemd, van welke ontstentenis dient te blijken uit een schriftelijke mededeling dienaangaande van degeen, _____ wiens plaats wordt vervangen. _____

EINDE BESTUURSFUNCTIE _____

Artikel 7 _____

1. Een bestuurder, kan te allen tijde door een eenstemmig besluit van alle andere — bestuurders worden ontslagen of geschorst _____
Een schorsing, die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een ontslag, — eindigt door verloop van die termijn _____
2. De functie van een bestuurder in het bestuur eindigt bij verlies van zijn mandaat
3. De functie van bestuurder eindigt voorts door overlijden, door bedanken en door ontslag door de Rechtbank overeenkomstig het bepaalde bij artikel 298 Boek 2 — van het Burgerlijk Wetboek. Een door de Rechtbank ontslagen bestuurder kan — niet opnieuw tot bestuurder worden benoemd. _____

BESTUURSTAAK EN VERTEGENWOORDIGING _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur behartigt de belangen van de stichting in de ruimste zin des woords en is binnen de grenzen van deze statuten bevoegd alle daden van beheer en — beschikking te verrichten, die het voor de verwezenlijking van het doel nodig of — wenselijk acht en is derhalve bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verwerven, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van — overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. _____
2. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd: _____
 - a. hetzij door de voorzitter; _____
 - b. hetzij door de secretaris; _____
 - c. hetzij door de penningmeester; _____
 - d. voorts komt aan ieder bestuurslid afzonderlijk _____ vertegenwoordigingsbevoegdheid toe, mits ter uitvoering van een _____ bestuursbesluit, waarbij het bestuurslid was aangewezen tot die uitvoering —

Van een dergelijk bestuursbesluit dient te blijken uit een afschrift of een uittreksel van de notulen van de desbetreffende bestuursvergadering, ondertekend door de voorzitter en een der andere aanwezige bestuursleden, niet zijnde het gemachtigde bestuurslid.

- Een en ander laat onverlet de bevoegdheid van het bestuur om voor bepaalde gevallen speciale vertegenwoordigingsvoorzieningen te treffen.
- e. voorts komt aan de bestuursadviseur vertegenwoordigingsbevoegdheid toe na mandatering in een bestuursbesluit op grond van het vorige lid, met inachtneming van de daar gegeven voorschriften.

BIJEENROEPING BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 9

1. De bestuursvergaderingen worden bijeengeroepen door de secretaris of de voorzitter, zo dikwijls als deze zulks nodig acht, alsmede binnen zeven dagen nadat ten minste twee bestuurders de wens tot het houden van een vergadering schriftelijk (waaronder begrepen digitaal) en met opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter of de secretaris hebben doen toekomen.
2. De oproeping geschiedt schriftelijk (waaronder begrepen digitaal) aan de adressen van de bestuurders.
3. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. Buiten vergadering kunnen schriftelijke besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen van alle bestuurders.
5. Zolang in een bestuursvergadering alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 10

1. De bestuursvergaderingen worden bij voorkeur gehouden in de statutaire plaats van vestiging.
2. Jaarlijks uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een bestuursvergadering - jaarvergadering - gehouden. In die vergadering komen aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de jaarstukken als bedoeld in artikel 12;
 - b. voorziening in eventuele vacatures;
 - c. voorstellen aangekondigd in de oproeping.
3. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter. Ontbreekt deze dan voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap.

BESLUITVORMING VAN DE BESTUURSVERGADERING

Artikel 11

1. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke



stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een aanwezige bestuurder dit verlangt: _____

3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de bestuursvergaderingen genomen met gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het totaal aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is _____
Een bestuurslid kan slechts voor een ander bestuurslid als gemachtigde stem uitbrengen. _____
4. Blanco stemmen worden beschouwd niet te zijn uitgebracht _____
5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongelekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt _____
6. Een bestuurslid mist stemrecht over zaken die hem, zijn echtgenoot of een van zijn bloedverwanten in de rechte lijn betreft, behoudens andersluidende beslissing dienaangaande van de voorzitter. _____
7. a. Van het verhandelde in de bestuursvergadering worden notulen gehouden, welke in chronologische volgorde worden bewaard in een daartoe aangelegd register _____
b. Bestuursleden kunnen desverzocht afschriften en uittreksels van de notulen ontvangen. Ook aan anderen dan de bestuursleden kan het bestuur desgevraagd inzage in de notulen geven _____

FINANCIËEL BEHEER _____

Artikel 12 _____

1. Het boekjaar loopt gelijk met het kalenderjaar. _____
De stichting sluit een dienstverleningscontract af ten behoeve van de financiële administratie _____
2. Voor één juli, na afloop van elk boekjaar worden door het bestuur een balans en een verlies en winstrekening over het afgelopen jaar opgemaakt. Deze jaarstukken worden na akkoordbevinding door alle bestuurders ondertekend en gaan vergezeld van een verslag omtrent de verrichtingen en gang van zaken in het desbetreffende boekjaar. _____
3. Het bestuur kan een deskundige aanwijzen voor het nazien van de jaarstukken _____
4. Het bestuur is verplicht de jaarstukken en de daarop betrekking hebbende bescheiden tien jaar lang te bewaren. _____
5. Tot het doel der stichting, kunnen behoudens het in lid 7 van dit artikel bepaalde, slechts worden aangewend de jaarlijkse proeven van het kapitaal van de stichting, benevens de in enig jaar ontvangen baten, hoe ook genaamd, niet bestemd om als kapitaal te worden aangemerkt _____
6. Indien over enig jaar de voor de verwezenlijking van de doelstelling der stichting beschikbare middelen slechts gedeeltelijk daarvoor zijn aangewend, bepaalt het bestuur of en in hoeverre het niet aangewende saldo bij het kapitaal wordt gevoegd, dan wel voor toekomstige verwezenlijking der doelstelling gereserveerd blijft. _____
7. Het bestuur kan voor de verwezenlijking van de doelstelling der stichting het kapitaal van de stichting slechts aanwenden krachtens besluit, genomen met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen der fungerende bestuurders _____

RAAD VAN ADVIES

Artikel 13

Er kan door het bestuur worden voorzien in een Raad van Advies, dan wel het toevoegen van adviseurs aan het bestuur

PROJECTGROEPEN

Artikel 14

1. Er kan door het bestuur voorzien worden in de benoeming van projectgroepen per wijk
2. Een projectgroep heeft tot taak de door het bestuur opgedragen werkzaamheden binnen het doel van de stichting uit te voeren.
3. Samenstelling en werkwijze van een projectgroep worden door het bestuur vastgesteld.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 15

1. Ter nadere uitwerking van bij deze statuten gegeven regelingen, alsmede ter regeling van andere zaken de werkzaamheden van de stichting betreffende, kan door het bestuur een huishoudelijk reglement worden opgesteld en eventueel worden gewijzigd en/of aangevuld.
2. De bepalingen van het huishoudelijk reglement mogen niet in strijd zijn met de bepalingen van deze statuten

STATUTENWIJZIGING

Artikel 16

1. In de statuten van de stichting kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van het bestuur genomen in een bestuursvergadering waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, aan alle bestuurders toezenden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van de bestuurders tegenwoordig of vertegenwoordigd is. Is niet twee/derde van de bestuurders tegenwoordig of vertegenwoordigd dan kan binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuurders, kan worden besloten, mits met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van de akte is iedere bestuurder bevoegd.
5. Wijziging in het doel van de stichting behoeft een unaniem genomen bestuursbesluit in een vergadering waarin alle bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.

ONTBINDING

Artikel 17

1. Is het bestuur van oordeel, dat het doel van de stichting niet of niet meer voldoende zal kunnen worden verwezenlijkt, dan kan het de ontbinding van de



stichting constateren; zodanig besluit aangaande de ontbinding wordt genomen –
overeenkomstig het bepaalde bij het voorgaande artikel. _____

2. Ingeval van ontbinding geschiedt de liquidatie door de ten tijde daarvan _____
fungerende bestuurders; met betrekking tot die liquidatie behouden de statuten –
ook ten aanzien van de voorziening in vacatures overeenkomstige toepassing –
3. Aan hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen der ontbonden
stichting overblijft, wordt op door het bestuur te bepalen wijze een bestemming –
gegeven, ten behoeve van een doel, dat zoveel mogelijk met de geest van het –
doel der stichting in overeenstemming is. _____

Artikel 18 _____

In alle gevallen, welke binnen de grenzen dezer statuten vallen, doch daarin niet zijn –
geregeld, wordt door een bestuursbesluit voorzien _____